えーんじゃネット　事業所情報記入用紙

★記入にあたって：ご記入いただける範囲で構いません。人数等の数値に関してもおおよそで構いません。

★記入量が枠内で収まらない場合、別用紙等に記入してもらっても構いません。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業所名  （法人名） | 就労支援センター　●●●  （社会福祉法人　★★☆☆★★） | | | | | |
| 住所 | 〒700-0000  岡山市北区・・・・ | | | | | |
| えーんじゃ  ネットへの掲載 | 初めて掲載する　　・　　既に掲載している　・　　掲載しているか不明 | | | | | |
| サービス種別 | 該当するもの全てに○をつけてください  療養介護　　生活介護　　施設入所支援　　自立訓練（生活訓練・機能訓練）  短期入所　　就労移行支援　　就労継続支援（　A　・　B　）　　就労定着支援  地域活動支援センター（　Ⅰ型　・　Ⅱ型　・　Ⅲ型）　小規模作業所 | | | | | |
| 電話番号 | 086－123－456 | | | FAX番号 | 086－123－789 | |
| 代表メール  アドレス | aaaaaaaaaa@bbbb.cccc.jp | | | | | |
| ホームページ | 無　・　有 | URL：http://okjiritsushien.com/  検索ワード：就労センター●●● | | | | |
| 対象利用者の  障害種別 | 該当するもの全てに○をつけてください　　　　その他（　　　　　　　　　　　）  身体障害　知的障害　精神障害　重症心身障害　発達障害　高次脳機能障害 | | | | | |
| 定員人数 | 25　　名 | | 平均人数／1日 | | | 約　　　20　　名 |
| 男女比 | 男性（　６　）：女性（　４　） | | 平均年齢 | | | 約　　　38　　歳 |
| 職員人数 | 【例】管理者1名、サービス管理責任者1名、看護師1名、生活支援員4名 | | | | | |
| サービス管理責任者：1名　　生活支援員：1名  職業指導員：5名　　　　　　目標工賃達成指導者：1名 | | | | | |
| 最寄りの  交通機関 | 両備バス：～～行き　▲▲入口バス停で下車。バス停から徒歩5分程度。  送迎ルートがあえば、送迎車利用可能 | | | | | |
| サービス  提供日時 | 月曜日～金曜日　9:00～16:00（月に2回程度、土曜日開所があります）  祝日・お盆・年末年始はお休み | | | | | |
| 利用料・実費等 | 障害福祉サービス受給者証の記載どおり（利用上限額あり）。  食費・行事費は自己負担になります。 | | | | | |
| 工賃・給与等 | 純利益を利用者で分配するので月によって変動あり。  就労継続支援B型利用者の場合、月平均　約8,000円。 | | | | | |

（2枚目に続きます）

事業所名【　就労支援センター　●●●　　　　　　　　　　　　　　　　　】

|  |  |
| --- | --- |
| オプション  サービス | 該当するもの全てに○をおつけください  入浴　　　　送迎　　　　食事　　　その他　　　　なし |
| 上記の具体的な内容をご記入ください  送迎：5方面対応中（無料）  食事：昼食　550円（減免措置をとれば300円で提供）。弁当等持参も可能です。  　　　ペースト食対応あり  配置：看護師滞在時間　13:00～15:00 |
| 活動・作業  等の内容 | 【活動内容】  ◎パン・焼き菓子の製造・販売  ・白衣などの作業着あり・販売は委託、配達など  ◎軽作業班（バリ取り、箱折り、封入など各種委託作業）  ・椅子に座って作業をすることが多い・手作業と道具を使った作業とがある  【休憩時間】  12：00～13：00　午後１５分　他適時 |
| 事業所の  特徴・PR | 「はたらく」楽しさを共有し、人と人との繋がりや笑顔を大切にできる環境を支援いたします。見学、体験利用なども行っているのでどうぞお気軽にお問い合わせください。 |
| 写真・画像  データの掲載  （推　　奨） | 写真・画像の掲載を　　　希望する　　　・　　希望しない |
| ➡希望する場合は、下記メールアドレスに写真・画像データを送信ください。  【送信の手順】   1. 写真・画像データを用意する（外観や活動風景　等）。5枚まで掲載可能。   ②写真・画像データを添付し、件名に【えーんじゃネット写真希望（事業所名）】を記入。  ③本文空欄のままで送信。 |

ご記入ありがとうございました。☑を確認後、受付窓口までご返信ください。

☑　事業所情報記入用紙（2枚）の送信は、下記の　FAXまたはメール　どちらでも受付けしております。

☑　写真・画像データは必ずメールでの送信が必要です。

☑　注意点等は、えーんじゃネットTOPページ中段「事業所情報の掲載について」をご確認ください。

→こちらのページから事業所情報記入用紙（word様式）のダウンロードも可能です。

　また、記入例も掲載してありますので、ご活用ください。

**【受付窓口】FAX：０８６－２０１－１７１３**

**メール：e-nja@okjiritsushien.com**

**岡山市障害者自立支援協議会　広報部会**

**担当：地域活動支援センター　ぱる・おかやま（丸橋）**