えーんじゃネット　事業所情報記入用紙

★記入にあたって：ご記入いただける範囲で構いません。人数等の数値に関してもおおよそで構いません。

★記入量が枠内で収まらない場合、別用紙等に記入してもらっても構いません。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業所名（法人名） |  |
| 住所 | 〒 |
| えーんじゃネットへの掲載　　　　　 | 初めて掲載する　　・　　既に掲載している　・　　掲載しているか不明 |
| サービス種別 | 該当するもの全てに○をつけてください療養介護　　生活介護　　施設入所支援　　自立訓練（生活訓練・機能訓練）短期入所　　就労移行支援　　就労継続支援（　A　・　B　）　　就労定着支援地域活動支援センター（　Ⅰ型　・　Ⅱ型　・　Ⅲ型）　小規模作業所 |
| 電話番号 |  | FAX番号 |  |
| 代表メールアドレス |  |
| ホームページ　 | 無　・　有　　　　　　　　 | URL：検索ワード： |
| 対象利用者の障害種別 | 該当するもの全てに○をつけてください　　　　その他（　　　　　　　　　　　）身体障害　知的障害　精神障害　重症心身障害　発達障害　高次脳機能障害 |
| 定員人数 | 約　　　　　　　名 | 平均人数／1日 | 約　　　　　名 |
| 男女比 | 男性（　　　）：女性（　　　） | 平均年齢 | 約　　　　　歳 |
| 職員人数 | 【例】管理者1名、サービス管理責任者1名、看護師1名、生活支援員4名 |
|  |
| 最寄りの交通機関 |  |
| サービス提供日時 |  |
| 利用料・実費等　 |  |
| 工賃・給与等 |  |

（2枚目に続きます）

事業所名【　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　】

|  |  |
| --- | --- |
| オプションサービス | 該当するもの全てに○をおつけください医療ケア　　　　入浴　　　　送迎　　　　食事　　　その他　　　　なし |
| 上記の具体的な内容をご記入ください |
| 活動・作業等の内容 |  |
| 事業所の特徴・PR |  |
| 写真・画像データの掲載（推　　奨） | 写真・画像の掲載を　　　希望する　　　・　　希望しない |
| ➡希望する場合は、下記メールアドレスに写真・画像データを送信ください。【送信の手順】1. 写真・画像データを用意する（外観や活動風景　等）。5枚まで掲載可能。

②写真・画像データを添付し、件名に【えーんじゃネット写真希望（事業所名）】を記入。③本文空欄のままで送信。 |

ご記入ありがとうございました。☑を確認後、受付窓口までご返信ください。

☑　事業所情報記入用紙（2枚）の送信は、下記の　FAXまたはメール　どちらでも受付けしております。

☑　写真・画像データは必ずメールでの送信が必要です。

☑　注意点等は、えーんじゃネットTOPページ中段「事業所情報の掲載について」をご確認ください。

→こちらのページから事業所情報記入用紙（word様式）のダウンロードも可能です。

　また、記入例も掲載してありますので、ご活用ください。

**【受付窓口】FAX：０８６－２０１－１７１３**

**メール：e-nja@okjiritsushien.com**

**岡山市障害者自立支援協議会　広報部会**

**担当：地域活動支援センター　ぱる・おかやま（丸橋）**